

# ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ДИСНЕНСКИМ ЛЕСХОЗОМ, ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН, ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

По заявлениям граждан согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

**Наименование процедуры:** *16.10.Выдача государственного удостоверения на право охоты*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление,
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- две цветные фотографии заявителя размером 30x40 мм,
- документ, подтверждающий прохождение подготовки к сдаче специального охотничьего экзамена,
- документ, подтверждающий внесение платы за прохождение специального охотничьего экзамена,
- документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**

0,2 базовой величины за прохождение специального охотничьего экзамена,

1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 1 месяц со дня сдачи специального охотничьего экзамена

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении административной процедуры :** 10 лет

**Ответственный за осуществление административных процедур:** Метла Геннадий Викторович, инженер по охотничьему хозяйству.

Т.р.8-02152-57528

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.10-2. Обмен государственного удостоверения на право охоты*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление,
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- государственное удостоверение на право охоты,
- две цветные фотографии заявителя размером 30х40 мм,
- документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 1 месяц со дня подачи заявления

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:** 10 лет

**Ответственный за осуществление административных процедур:** Метла Геннадий Викторович, инженер по охотничьему хозяйству.

Т.р.8-02152-57528

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.10-3.Выдача дубликата государственного удостоверения на право охоты взамен пришедшего в негодность, утраченного (похищенного) удостоверения*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление с указанием причин выдачи дубликата,
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,

- пришедшее в негодность государственное удостоверение на право охоты (при его наличии),
- две цветные фотографии заявителя размером 30x40 мм,
- документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 1 месяц со дня подачи заявления

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:** на срок действия удостоверения, выданного ранее

**Ответственный за осуществление административных процедур:** Метла Геннадий Викторович, инженер по охотничьему хозяйству.

Т.р.8-02152-57528

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.13. Выдача лесного билета на право пользования участком лесного фонда (сенокошение, пастьба скота, размещение ульев и пасек)*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 15 дней со дня подачи заявления

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении:** до 31 декабря года, в котором выдан лесной билет

**Ответственный за осуществление административных процедур:**

Крысенко Анна Павловна, инженер по лесопользованию

Т.р.8-02152-57614

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.14.Выдача ордера на рубку леса не более 50 куб. метров древесины*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

– заявление,

- документ, подтверждающий внесение платы

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

бесплатно, (плата взимается за отпускаемую древесину на корню)

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 2 рабочих дня со дня подачи заявления при условии оплаты древесины на корню

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении:** до 31 декабря года, в котором выдан ордер

**Ответственный за осуществление административных процедур:**

Лесничество лесничеств, а в их отсутствие - лица, их замещающие:

Германовичское – Нарейко Дмитрий Леонидович, тел.8 02154 69119, аг.Германовичи ул.Школьная,55;

Лужковское – Андилевко Иван Владимирович, тел. 8 02154 38337, аг.Лужки ул.Дисненская,29а;

Дисненское – Шестакевич Иван Иванович, тел. 8 02152 37308, д.Остевичи ул.Ленина 28;

Миорское – Ананич Вячеслав Владимирович, тел. 8 02152 52787, г.Миоры ул.Кирова,4г;

Новопогостское – Мишук Николай Григорьевич, тел.8 02152 54647, д. Новопогост, ул.Катовская, 4;

Прозорокское – Альхимович Александр Александрович, тел. 8 02156 36444, д. Прозороки ул.Вокзальная,2

Перебродское – Васютенок Виктор Чеславович, тел. 802152 53809, д.Перебродье ул.Школьная,1

Узменское – Быков Федор Денисович, тел. 802152 33210, аг.Узмены ул.Кирова,79

Язненское – Щербицкий Андрей Михайлович, тел. 802152 39672, аг.Язно ул.Лесная,7

Время работы ПН - ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.15.Выдача ордера на отпуск древесины на корню (заготовка деловой древесины до 50 м куб. по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или повреждённых в результате пожара, стихийного бедствия или иного вредного воздействия)*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление,
- документ, подтверждающий внесение платы

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

бесплатно (плата взимается за отпускаемую древесину на корню по таксовой стоимости)

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 10 дней со дня подачи заявления при условии оплаты древесины на корню

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении:** до 31 декабря года, в котором выдан ордер

**Ответственный за осуществление административных процедур:**

Лесничество лесничеств, а в их отсутствие - лица, их замещающие:

Германовичское – Нарейко Дмитрий Леонидович, тел.8 02154 69119, аг.Германовичи;

Лужковское – Андилевко Иван Владимирович, тел. 8 02154 38337, аг.Лужки;

Дисненское – Шестакевич Иван Иванович, тел. 8 02152 37308, д.Остевичи;

Миорское – Ананич Вячеслав Владимирович, тел. 8 02152 52787, г.Миоры ул.Кирова,4г;

Новопогостское – Мишук Николай Григорьевич, тел.8 02152 54647, д. Новопогост, ул.Катовская, 4;

Прозорокское – Альхимович Александр Александрович, тел. 8 02156 36444, д. Прозороки

Перебродское – Васютенок Виктор Чеславович, тел. 802152 53809, д.Перебродье ул.Школьная

Узменское – Быков Федор Денисович, тел. 802152 33210, аг.Узмены

Язненское – Щербицкий Андрей Михайлович, тел. 802152 39672, аг.Язно

Время работы ПН - ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры:** *16.15.1 . Принятие решения о предоставлении отсрочки на проведение рубок леса и (или) вывозку древесины*

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

– заявление (подается не позднее чем за 15 дней до истечения сроков окончания проведения рубок леса и (или) вывозки древесины, установленных в ордере) документ, подтверждающий уплату пени

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:**

бесплатно (взимается пеня в размере 1,5 процента стоимости древесины на корню, не вырубленной и (или) не вывезенной в установленный срок, рассчитанной, рассчитанной по таксовой стоимости, действовавшей на момент подачи ордера, за каждый месяц отсрочки)

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** 10 дней со дня подачи заявления

**Срок действия:** до 12 месяцев

**Ответственный за осуществление административных процедур:**

Крысенко Анна Павловна, инженер по лесопользованию

Т.р.8 02152 57614

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

**Наименование процедуры: 21.7. Выдача разрешения на ношение охотничьего оружия, полученного гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами и лицами без гражданства во временное пользование на время охоты у пользователя охотничьих угодий**

**Документы и сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

- заявление,
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность,
- документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь, за исключением лиц, не подлежащих регистрации, - для иностранных лиц и лиц без гражданства,
- документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь
- государственное удостоверение на право охоты – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь
- разрешение органов внутренних дел на хранение и ношение охотничьего оружия – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь
- разрешение на хранение и ношение охотничьего оружия, выданное в государстве обычного места жительства иностранного гражданина, лица без гражданства, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**

бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры:** в день обращения

**Срок действия справки, другого документа, выдаваемых при осуществлении административной процедуры :**

**Ответственный за осуществление административных процедур:** Метла Геннадий Викторович, инженер по охотничьему хозяйству.

Т.р.8-02152-57528

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

## **ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

**Наименование административной процедуры:**

***6.46. Выдача лесорубочного билета (ордера) на заготовку древесины на корню, древесно-кустарниковой растительности (насаждений) в лесном фонде и на землях, не входящих в лесной фонд***

**Орган, уполномоченный на осуществление процедуры административной процедуры:**

Крысенко Анна Павловна, инженер по лесопользованию

Лесничества Дисненского лесхоза

Т.р.8-02152-57614

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни. Обед с13.00до 14.00

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры**

– заявление

– документ, подтверждающий внесение платы за древесину

**Срок осуществления административной процедуры:** 15 дней

**Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры:** на срок заготовки древесины, но не позднее 31 декабря года, на который лесосека назначена в рубку

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** бесплатно

**Наименование административной процедуры:**

***6.47. Выдача лесного билета:***

***для осуществления побочного лесопользования и заготовки второстепенных лесных ресурсов***

***на заготовку живицы***

**Орган, уполномоченный на осуществление процедуры административной процедуры:**

Крысенко Анна Павловна, инженер по лесопользованию

Т.р.8-02152-57614

г.Дисна, ул. Ленина 73а, 2-й этаж

Время работы ПН-ПТ с 8.00-17.00 в рабочие дни.

Обед с13.00до 14.00

Лесничества Дисненского лесхоза

**Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры:**

– заявление

– документ, подтверждающий внесение платы за осуществление побочного лесопользования

**Срок осуществления административной процедуры: 15 дней**

**Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры: 1 год**

на весь срок подсочки

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: бесплатно**